



## REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DEL CENTRO DIURNO ATTE

Le persone o le associazioni che affittano i locali del Centro Diurno ATTE Capriasca devono attenersi alle seguenti regole per evitare disagi o inconvenienti e al fine di lasciare il Centro pulito e ordinato per l'uso successivo:

1. È possibile affittare separatamente i due locali del Centro: pianoterra, sala con bar; piano sub, sala con cucina
2. I locali vengono consegnati puliti e arredati; dovranno perciò essere riconsegnati con i tavoli e le sedie nella stessa disposizione in cui sono stati trovati
3. Resti di cibo, carte o altro devono essere asportati da coloro che affittano il Centro
4. La pulizia finale sarà effettuata da una addetta di ATTE; se il locale risulterà ordinato e pulito sommariamente saranno conteggiati sempre 25 franchi; qualora il locale fosse lasciato molto sporco o in disordine saranno conteggiate le ore supplementari
5. Le prenotazioni NON SI EFFETTUANO PIÙ AL MUNICIPIO, ma alla segreteria del Centro ATTE (mail e telefono nell'intestazione)
6. La chiave del Centro potrà essere richiesta alla Signora Patrizia Bassi tel. 078 748 63 65
7. L'affitto del Centro e le pulizie saranno pagati in anticipo, più un deposito di fr. **100.--** per eventuali danni o pulizie supplementari, che sarà reso alla riconsegna delle chiavi dalla persona responsabile
8. COSTO SALA: serata per riunioni: Fr. **10** all'ora; mezza giornata Fr. **50**; una giornata fr. **100**; fine settimana Fr. **170**. Per non residenti nel Comune Fr. **25** extra.

nome e cognome .....

indirizzo.....

tel / cell. / mail .....

data .....

utilizzo per: .....

PIANOTERRA

PIANO SUB

Firma persona responsabile

Responsabile Atte