



ISC

Istituto Scolastico Capriasca

SCUOLA DELL'INFANZIA

DISPOSIZIONI PER LE FAMIGLIE

Anno scolastico 2024 – 2025

Le seguenti disposizioni vengono trasmesse alle famiglie con lo scopo di dare un'informazione sulle norme che regolano il funzionamento della nostra sede.

Esse vogliono costituire una premessa su cui costruire un buon rapporto tra scuola e famiglia.

Il rispetto di queste disposizioni rientra nell'ambito di un discorso educativo che coinvolge tutte le componenti della scuola.

Ognuno deve quindi farsi l'obbligo di rispettare e far rispettare queste semplici regole.

1. Informazioni generali

1.1 Calendario scolastico:

a) Tutte le scuole saranno riaperte **lunedì 2 settembre 2024**.

b) Periodi di vacanza, giorni iniziali e finali compresi

26.10 - 03.11	Vacanze autunnali
20.12 - 07.01	Vacanze di Natale
01.03 - 09.03	Vacanze di Carnevale
19.03	Vacanza (S. Giuseppe)
18.04 - 27.04	Vacanza di Pasqua
01.05	Vacanza (Festa del lavoro)
29.5 - 30.05	Vacanza (Ascensione)
09.06	Vacanza (lunedì di Pentecoste)

c) In tutte le scuole le lezioni terminano **mercoledì 18 giugno 2025**.

1.2 Orario giornaliero

I docenti sono in aula per accogliere gli allievi almeno un quarto d'ora prima dell'inizio delle lezioni. Di seguito gli orari per entrambe le sedi di Tesserete:

Accoglienza	08.30-09.00
Uscite per frequenze parziali	11.30 o 13.15
Uscita	15.30 -15.45

Al mercoledì le lezioni terminano alle 11:30.

L'orario d'uscita varia per i bambini che prendono lo scuolabus.

1.3 Obbligo di frequenza

I genitori che iscrivono i loro figli alla scuola dell'infanzia si assumono l'obbligo di mandarli regolarmente, osservando l'orario giornaliero.

Alle 09.00 gli accessi alla scuola dell'infanzia devono essere chiusi per motivi di sicurezza e per permettere ad ogni sezione di iniziare le attività educative in modo regolare. L'istituto scolastico non si assume nessuna responsabilità al di fuori degli orari di sorveglianza dei bambini.

L'obbligo scolastico parte dell'età di 4 anni, compiuti entro il 31 luglio (art. 6 Legge della Scuola).

In Ticino, oltre ai due anni obbligatori, esiste la possibilità di iscrivere i bambini ad un anno facoltativo, dando così la possibilità di frequentare la scuola dell'infanzia già dai tre anni (compiuti entro il 31 luglio). In deroga e con richiesta motivata alla direzione delle scuole, le famiglie possono iscrivere anche i bambini nati in agosto e settembre all'anno facoltativo.

All'entrata i bambini devono essere autonomi nella gestione dei propri bisogni corporei.

Per i bambini che frequentano per la prima volta la scuola dell'infanzia (1° anno facoltativo o primo anno obbligatorio) la frequenza sarà di 4 mezze giornate, senza refezione, per le prime due settimane di scuola.

La scuola dell'infanzia prevede di principio, progressivamente, una frequenza a tempo pieno di tutti i bambini.

Anno facoltativo (1° anno):

Inizio frequenza (entrata differita)

Bambini nati dal 01.08.2020 al 31.07.2021 e nati dal 01.08.2021 al 30.09.2021 iscritti con deroga.

Per favorire ai bambini l'incontro con la scuola dell'infanzia l'inizio della frequenza avviene in modo scaglionato a partire dal secondo giorno di scuola (l'entrata è effettuata, di principio, in ordine d'età).

I bambini che compiono i tre anni in settembre inizieranno la frequenza il lunedì successivo al giorno del compleanno.

Per gli allievi vi è un obiettivo di frequenza a tempo pieno entro la fine del mese di marzo; definizioni di frequenze parziali saranno permesse unicamente con un progetto pedagogico specifico, avallato in prima istanza dalla Direzione.

Bambini in obbligo scolastico (2° e 3° anno).

Bambini nati prima del 31.07.2021 e i nati dal 01.08.2021 al 30.09.2021 iscritti con deroga.

Per gli allievi vi è un obiettivo di frequenza a tempo pieno entro le vacanze autunnali; definizioni di frequenze parziali saranno permesse unicamente con un progetto pedagogico specifico, avallato in prima istanza dalla Direzione.

1.4 Certificato medico d'entrata

I bambini che iniziano la frequenza alla scuola dell'infanzia per la prima volta durante l'anno scolastico 2024 – 2025, sono tenuti a presentare il certificato medico d'entrata.

1.5 Assenze

Ogni assenza dev'essere comunicata tempestivamente al proprio docente **prima dell'inizio delle lezioni**.

a. Assenze brevi

Eventuali ritardi, uscite anticipate, visite mediche e altre brevi assenze per altri motivi devono essere concordate con il/la docente titolare almeno un giorno prima.

b. Assenze per motivi familiari

Se superiori alla mezza giornata, è necessario inoltrare una giustificazione alla Direzione scolastica (isc@capriasca.ch) con almeno una settimana di anticipo spiegando i motivi dell'assenza. Una copia della giustificazione va inviata al/la docente titolare.

La Direzione è chiamata a valutare la pertinenza della richiesta e a comunicare la decisione alla famiglia (assenza "giustificata" o "non giustificata").

Per rispettare l'obbligatorietà scolastica, il lavoro delle classi e dei docenti e per garantire la necessaria continuità educativa, in linea di principio non vengono concesse deroghe al calendario scolastico.

Se le assenze si dovessero ripetere durante l'anno o negli anni successivi, la Direzione dell'Istituto ha l'obbligo di segnalare situazioni recidive agli organi competenti per il rispetto dell'obbligo di frequenza.

c. Assenze per malattia

Assenze per malattia **superiori ai 14 giorni** sono da giustificare con la presentazione del certificato medico.

d. Assenze per malattie infettive

Avvisare tempestivamente specificando la malattia contratta dall'allievo; la riammissione è subordinata a quanto stabilito dalle norme attualmente in vigore.

Ulteriori raccomandazioni mediche possono essere visionate consultando il sito del servizio di medicina scolastica:

www4.ti.ch/dss/dsp/umc/cosa-facciamo/medicina-scolastica/raccomandazioni

Se un bambino non dovesse sentirsi bene durante la giornata, la famiglia sarà avvertita dal/dalla docente affinché lo si venga a riprendere.

Il bambino in evidente stato di malessere va tenuto a casa fino a completa guarigione.

In nessun caso il/la docente è tenuto/a a somministrare medicinali durante l'orario scolastico. Eccezioni importanti comprovate da certificato medico saranno prese in considerazione, in sintonia con le direttive della medicina scolastica (PAI). Le direttive sono consultabili sul sito della medicina scolastica cantonale.

1.6 Servizio di sostegno pedagogico

Le docenti di sostegno pedagogico si occupano degli allievi con difficoltà di apprendimento o di adattamento all'ambiente scolastico. La collaborazione della famiglia è, in questi casi, di fondamentale importanza.

Le docenti stabiliranno i necessari contatti con i genitori interessati.

Nella sede scolastica "ex caserma" ha sede l'ambulatorio di logopedia.

1.7 Allievi alloggiati

Per i bambini di lingua straniera è a disposizione una docente di lingua e integrazione.

2. Scuola e famiglia

I rapporti scuola-famiglia assumono un carattere particolare, vista la fascia d'età considerata (3-6 anni). Risulta indispensabile una buona collaborazione tra genitori e docenti, nel rispetto delle specifiche competenze. Ci s'incontra per conoscersi, informarsi, collaborare e partecipare, ricordando che gli obiettivi sono l'educazione dell'allievo e lo sviluppo della sua personalità. Le docenti, oltre alla riunione di sezione prevista all'inizio dell'anno scolastico, possono convocare periodicamente i genitori. I genitori, al tempo stesso, possono prendere contatto con le docenti. Le richieste vanno preavvisate con almeno 2 giorni d'anticipo e si prega di anticipare la natura del colloquio, affinché la docente possa raccogliere eventuali informazioni o effettuare un'osservazione mirata. I colloqui si tengono unicamente al di fuori dell'orario scolastico. Salvo casi urgenti non sono ammesse chiamate telefoniche alle docenti durante l'orario scolastico.

Si rende attenti dell'importanza di seguire le vie di servizio. Per questioni di correttezza e trasparenza occorre prima rivolgersi alla/al docente titolare o contitolare ed in seguito, se non soddisfatti, ci si può indirizzare ai diretti superiori (prima il direttore e poi l'ispettore). Agendo in tal modo si rispettano il ruolo ed il lavoro dei diversi attori scolastici.

2.1 Refezione

La refezione è parte integrante delle attività scolastiche ed è obbligatoria per gli allievi in obbligo scolastico, facoltativa per i bambini del 1° anno.

I menù settimanali sono affissi all'albo della scuola dell'infanzia e consultabili sul sito www.capriasca.ch alla voce Scuole.

Per la tassa si fa riferimento all'ordinanza comunale.

2.2 Corredo

Ogni bambino dovrà portare da casa tutto il necessario, come da disposizioni delle docenti SI. Ogni elemento del corredo dovrà essere contrassegnato secondo le indicazioni date dalla docente. La famiglia è responsabile della pulizia e della cura del corredo.

Il venerdì la biancheria dovrà essere portata a casa per il lavaggio e riconsegnata pulita il lunedì successivo. La scuola dell'infanzia mette a disposizione lenzuolini ed una coperta per il riposo pomeridiano.

2.3 Regali ai docenti

Il personale scolastico (docenti e personale dei servizi) non può ricevere regali in natura o conseguire vantaggi per prestazioni inerenti il suo servizio.

3. Salute e igiene

Gli allievi sono tenuti a presentarsi a scuola puliti e vestiti in modo appropriato affinché possano essere il più possibile autonomi.

3.1 Medico scolastico

Il medico scolastico del nostro istituto è il Dr. Giacomo Nobile, Via Battaglini 1, 6950 Tesserete, tel. 091 943 40 40

3.2 Profilassi dentaria

Durante l'anno scolastico, sono previste sei lezioni per sezione di profilassi dentaria, svolte dall'operatrice di prevenzione dentaria ma. Tania Frank.

Obiettivi principali della stessa sono l'insegnare a padroneggiare una tecnica efficace di pulizia dei denti, oltre alla sensibilizzazione ad una corretta igiene orale.

Alla scuola dell'infanzia i bambini lavano i denti dopo il pranzo e non possono consumare caramelle e gomme da masticare. La profilassi dentaria collettiva in classe è obbligatoria e gratuita.

3.3 Gestione dei bisogni corporali

L'autonomia nella gestione dei bisogni corporali è un requisito necessario all'ammissione dei bambini alla scuola dell'infanzia. La docente titolare si accorderà con i genitori sul da farsi in caso di sporadici incidenti.

3.4 Spuntini, pic-nic e compleanni

Gli spuntini e i pic-nic sono a carico delle famiglie, si invita a seguire quanto previsto dal Servizio di promozione e valutazione sanitaria (SPVS) consultando la pagina relativa: [Raccomandazioni per l'alimentazione a scuola - SPVS \(DSS\) - Repubblica e Cantone Ticino.](#)

Secondo le indicazioni delle docenti titolari, è consentito alle famiglie portare in sezione dei generi alimentari preconfezionati in occasioni speciali come i compleanni.

3.5 Pediculosi del capo (pidocchi)

I genitori sono pregati di segnalare immediatamente alla docente casi sospetti o accertati al fine di contribuire a debellare sul nascere eventuali infestazioni: a questo proposito si consiglia di effettuare controlli attenti e regolari.

3.6 Assicurazione infortuni

La famiglia ha l'obbligo di assicurare i figli presso una Cassa Malati o un Istituto di assicurazioni private come previsto dalla Legge federale sull'assicurazione malattie (LaMal).

4. Altre informazioni e servizi extrascolastici

4.1 Tragitto casa – scuola

“Meglio a piedi” è il progetto cantonale riconosciuto e sostenuto dal Consiglio di Stato, ideato e coordinato dal GMT-SI e con il quale s'intende incentivare la mobilità scolastica sostenibile: più bambini che si recano a scuola a piedi, là dove è possibile, significa meno traffico intorno alle sedi scolastiche e dunque maggiore sicurezza.

I bambini devono essere accompagnati alla scuola dell'infanzia e ricondotti al proprio domicilio. Se i genitori decidono che il loro bambino vada e torni da solo, oppure se intendono affidare l'incarico dell'accompagnamento a una persona estranea alla famiglia, devono comunicarlo per iscritto alla rispettiva docente tramite l'apposito formulario.

4.2 Trasporti scolastici (scuolabus).

In merito ai trasporti scolastici ci si rimette alle informazioni presenti sul sito del Comune di Capriasca. S'invitano cortesemente i genitori i cui bambini usufruiranno dello scuolabus, a comunicarlo e confermarlo per iscritto tramite l'apposito formulario.

La direzione si riserva di sospendere gli allievi dai servizi di trasporti e dalle linee Pedibus qualora gli interventi educativi degli accompagnatori, della responsabile e della direzione non dovessero risultare efficaci.

4.3 Trasporti privati

Il posteggio ed il transito davanti alle sedi scolastiche è regolato dall'apposita segnaletica stradale. Si chiede ai genitori che per motivi di forza maggiore dovessero comunque raggiungere le sedi scolastiche con le vetture private, di limitare il più possibile i transiti e le manovre così da contribuire ad una maggior sicurezza del traffico e degli allievi stessi. Si consiglia altrettanto vivamente di utilizzare gli scuolabus messi a disposizione dal Comune.

4.4 Riprese televisive o fotografiche

Le famiglie sono invitate a visionare e sottoscrivere il documento “Autorizzazione per l'utilizzo di riprese (video e/o audio), immagini e fotografie” per l'utilizzo a scopo didattico di immagini e video ripresi durante le attività.

In ossequio alla Legislazione in vigore foto o filmati effettuati durante l'attività scolastica non possono essere divulgati tramite rete o trasmessi a terzi.

Il documento viene consegnato alle famiglie durante i primi giorni di scuola del primo anno di frequenza presso l'ISC.

4.5 Uso di telefoni cellulari e strumenti di comunicazione digitale e dispositivi elettronici

Durante l'orario scolastico è proibito l'uso di telefoni cellulari e di strumenti di comunicazione simili (smartphone, **smartwatch**,...) come pure di dispositivi elettronici.

4.6 Assemblea dei genitori

Ha lo scopo di partecipare alla conduzione dell'istituto scolastico, nel rispetto del ruolo attribuitole dalla legislazione scolastica in vigore.

Vi fanno parte i detentori dell'autorità parentale di tutti gli allievi dell'istituto scolastico.

Esso è rappresentato da un comitato eletto annualmente (vedi: www.genitoricapriasca.ch)

4.7 Divieto di fumo negli spazi pubblici

Ricordiamo che, in ossequio al regolamento concernente i luoghi e gli spazi pubblici e di uso pubblico o collettivo è vietato fumare:

- negli spazi accessibili all'utenza degli stabili amministrativi pubblici;
- nelle strutture scolastiche e sportive
- in tutte le strutture dove si svolgono attività con i minorenni (aree esterne comprese).

4.8 Sedimi scolastici

È preziosa la collaborazione dei genitori per mantenere puliti ed ordinati gli spazi scolastici. Sui piazzali antistanti le sedi, coloro che dovessero giungere in compagnia dei loro cani, li devono rigorosamente tenere al guinzaglio. È vietato l'ingresso negli edifici scolastici agli animali domestici.

4.9 Assicurazione responsabilità civile

Si consiglia vivamente alla famiglia di stipulare un'assicurazione per i propri figli.

Si veda, a complemento, l'allegato sull'[Assicurazione scolastica](#).

4.10 Educazione alla mobilità

Il vicecomandante della Polizia Torre di Redde **Orio Galli** è l'educatore alla mobilità ed ha il compito d'insegnare agli allievi dell'ISC le regole di comportamento nel traffico stradale per pedoni e ciclisti e la segnaletica.

Buon anno scolastico e cordiali saluti.

Il direttore
Fabiano Gerosa

La segretaria
Chiara Petrini

La segretaria
Elena Petrino

Versione del documento, **21.08.2024**

Scaricate sempre la versione aggiornata dal sito web del comune di Capriasca

5. Recapiti

ISC - Istituto Scolastico Capriasca
6950 Tesserete
tel. 091 943 38 80

Dir. Fabiano Gerosa

E - Mail: fabiano.gerosa@capriasca.ch

Segretariato

E - Mail: isc@capriasca.ch

Ispettorato Scolastico Luganese
Via Cantonale 36
6928 Manno
tel. 091 815 79 21

Isp. Fabrizio Scotti

Isp. aggiunta Michela Bolzonella Borruat

Isp. aggiunta Aline Esposito

Isp. aggiunto Nicola Bernasconi

Docenti titolari SI

Sede di Bidogno - tel. 091 943 37 44

Mariella Petralli Bordoni

Sede di Cagiallo - tel. 091 943 25 03

Cristina Balmelli / Deborah Di Gisi

Sede di Lugaggia - tel. 091 943 63 28

Sarah Pezzi

Interno 5501

Maude Albertini

Interno 5502

Elena Petralli / Arianna Benzi

Interno 5503

Diana Caputo

Interno 5504

Sede di Vaglio - tel. 091 943 33 73

Vanessa Paiva

Interno 8001

Roberta Casari Albertolli

Interno 8002

Docenti titolari SE

Sede di Tesserete – Sede “prefabbricato” - tel. 091 943 38 80

1^aA Fulvio Vassalli

Interno 6101

1^a B Asia Melis

Interno 6102

1^a C Giada Moggio

Interno 6103

3^a A Elena Torti

Interno 6201

3^a B Margherita Seddio / Lorenza Storni

Interno 6202

3^a C Christian Barras

Interno 6203

Sede di Tesserete – Sede “ex caserma” - tel. 091 943 38 80

2ª A	Silvia Rossinelli	Interno 5103
2ª B	Ivana Mora-Gianoli / Ulisse Roccasalva	Interno 5102
2ª C	Nataschia Aiani	Interno 5105
2ª D	Sara Regazzoni	Interno 5303
4ª A	Aline Landis / Elisabetta Maggi-Pellegrini	Interno 5301
4ª B	Lisa Tonelli	Interno 5302
4ª C	Mariagrazia Balerna / Daunia Croci	Interno 5306
5ª A	David Teggi	Interno 5203
5ª B	Roberta Beretta Piccoli / Francesca Ferrari	Interno 5202
5ª C	Lorenza Castella	Interno 5207
5ª D	Dolores Tognetti	Interno 5206

Consiglio di Direzione

Fabiano Gerosa - Direttore

Ivana Mora-Gianoli – docente di scuola elementare

Vanessa Paiva – docente di scuola dell’infanzia

Docenti materie speciali

Educazione fisica

Alessandro De Bonis

Matteo Pellegrini

Marcus Stein

Educazione musicale

Flora Balmelli

Martino Laffranchini

Educazione arti plastiche

Stefania Angeli Beccarelli

Alice Menghetti

Religione cattolica

Prisca Bianchi

Don John Tadeus Alabastro

Monsignor Ernesto Barlassina

Religione evangelica

Susan Rezzonico

Sostegno pedagogico

Gloria Ceresi

Marta Lardelli

Jennifer Streit

Lorenza Zanetti

Logopedia

Michela Bernasconi

Psicomotricista

Jessica Invernizzi

Profilassi dentaria

Tania Frank

Docente lingua e integrazione

Linda Baroni