ISC

Istituto Scolastico Capriasca

SCUOLA DELL'INFANZIA

Disposizioni per le famiglie

Anno scolastico 2026 - 2027

Le seguenti disposizioni vengono trasmesse alle famiglie allo scopo di dare un'informazione sulle norme che regolano il funzionamento della nostra sede.
Esse vogliono costituire una premessa su cui costruire un buon rapporto tra scuola e famiglia.
Il rispetto di queste disposizioni rientra nell'ambito di un discorso educativo che coinvolge tutte le componenti della scuola.
Ognuno deve quindi farsi l'obbligo di rispettare e far rispettare queste semplici regole.

Versione del documento, **23.07.2026**

Scaricate sempre la versione aggiornata dal sito web del comune di Capriasca

1. Informazioni generali

1.1 Calendario scolastico:

a) Tutte le scuole saranno riaperte **lunedì 31 agosto 2026**.

b) Periodi di vacanza, giorni iniziali e finali compresi

31.10 - 08.11.2026	Vacanze autunnali
08.12.2025	Vacanza (Immacolata)
24.12 - 06.01.2027	Vacanze di Natale
06.02 - 14.02.2027	Vacanze di Carnevale
19.03.2027	Vacanza (S. Giuseppe)
26.03 - 04.04.2027	Vacanza di Pasqua
06.05 - 07.05.2027	Vacanza (Ascensione)
17.05.2027	Vacanza (lunedì di Pentecoste)
27.05.2027	Vacanza (Corpus Domini)

c) In tutte le scuole le lezioni terminano **mercoledì 16 giugno 2027.**

1.2 Orario giornaliero

Di seguito gli orari per tutte le sedi:

Accoglienza	08.30-09.00
Uscite per frequenze parziali	11.30 o 13.15
Uscita	15.30 -15.45

Al mercoledì le lezioni terminano per tutti alle 11:30.

L'orario d'uscita varia per i bambini che prendono lo scuolabus.

1.3 Obbligo di frequenza

I genitori che iscrivono i loro figli alla scuola dell'infanzia si assumono l'obbligo di mandarli regolarmente, osservando l'orario giornaliero.
Alle 09.00 gli accessi alla scuola dell'infanzia devono essere chiusi per motivi di sicurezza e per permettere ad ogni sezione di iniziare le attività educative in modo regolare. L'istituto scolastico non si assume nessuna responsabilità al di fuori degli orari di sorveglianza dei bambini.

L'obbligo scolastico parte dell'età di 4 anni, compiuti entro il 31 luglio (art. 6 Legge della Scuola).

In Ticino, oltre ai due anni obbligatori, esiste la possibilità di iscrivere i bambini ad un anno facoltativo, dando così la possibilità di frequentare la scuola dell'infanzia già dai tre anni (compiuti entro il 31 luglio). In deroga e con richiesta motivata alla direzione delle scuole, le famiglie possono iscrivere anche i bambini nati in agosto e settembre all'anno facoltativo.

All'entrata i bambini devono essere autonomi nella gestione dei propri bisogni corporei.

Per i bambini che frequentano per la prima volta la scuola dell'infanzia (primo anno facoltativo o primo anno obbligatorio) la frequenza sarà di 4 mezze giornate, senza refezione, per almeno le prime due settimane di scuola.
La scuola dell'infanzia prevede di principio, progressivamente, una frequenza a tempo pieno di tutti i bambini.

Anno facoltativo (1° anno):
Inizio frequenza (entrata differita)
Bambini nati dal 01.08.2022 al 31.07.2023 e nati dal 01.08.2023 al 30.09.2023 iscritti con deroga.
Per favorire ai bambini l'incontro con la scuola dell'infanzia l'inizio della frequenza avviene in modo scaglionato a partire dal secondo giorno di scuola (l'entrata è effettuata, di principio, in ordine d'età).
I bambini che compiono i tre anni in settembre inizieranno la frequenza il lunedì successivo al giorno del compleanno.
Per gli allievi vi è un obiettivo di frequenza a tempo pieno entro la fine del mese di marzo; definizioni di frequenze parziali saranno permesse unicamente con un progetto pedagogico specifico, avallato in prima istanza dalla Direzione.

Bambini in obbligo scolastico (2° e 3° anno).
Bambini nati prima del 31.07.2022 e i nati dal 01.08.2022 al 30.09.2022 iscritti con deroga.
Per gli allievi vi è un obiettivo di frequenza a tempo pieno entro le vacanze autunnali; definizioni di frequenze parziali saranno permesse unicamente con un progetto pedagogico specifico, avallato in prima istanza dalla Direzione.

1.4 Certificato medico d'entrata

I bambini che iniziano la frequenza alla scuola dell'infanzia per la prima volta durante l'anno scolastico 2026 - 2026, sono tenuti a presentare il certificato medico d'entrata.
Il certificato deve essere consegnato prima dell'inizio della frequenza.

1.5 Assenze

Ogni assenza dev'essere comunicata tempestivamente al proprio docente **prima dell'inizio delle lezioni**.

a. Assenze brevi

Eventuali ritardi, uscite anticipate, visite mediche e altre brevi assenze per altri motivi devono essere concordate con il/la docente titolare almeno un giorno prima.

b. Assenze per motivi familiari

Se superiori alla mezza giornata, è necessario inoltrare una giustificazione alla Direzione scolastica (isc@capriasca.ch) con almeno una settimana di anticipo spiegando i motivi dell'assenza. Una copia della giustificazione va inviata al/la docente titolare.

La Direzione è chiamata a valutare la pertinenza della richiesta e a comunicare la decisione alla famiglia (assenza "giustificata" o "non giustificata").

Per rispettare l'obbligatorietà scolastica, il lavoro delle classi e dei docenti e per garantire la necessaria continuità educativa, in linea di principio non vengono concesse deroghe al calendario scolastico.

Se le assenze si dovessero ripetere durante l'anno o negli anni successivi, la Direzione dell'Istituto ha l'obbligo di segnalare situazioni recidive agli organi competenti per il rispetto dell'obbligo di frequenza.

c. Assenze per malattia

Assenze per malattia **superiori ai 14 giorni** sono da giustificare con la presentazione del certificato medico.

d. Assenze per malattie infettive

Avvisare tempestivamente specificando la malattia contratta dall'allievo; la riammissione è subordinata a quanto stabilito dalle norme attualmente in vigore.

Ulteriori raccomandazioni mediche possono essere visionate consultando il sito del servizio di medicina scolastica:
www4.ti.ch/dss/dsp/umc/cosa-facciamo/medicina-scolastica/raccomandazioni

Se un bambino non dovesse sentirsi bene durante la giornata, la famiglia sarà avvertita dal/dalla docente affinché lo si venga a riprendere.
Il bambino in evidente stato di malessere va tenuto a casa fino a completa guarigione.
In nessun caso il/la docente è tenuto/a a somministrare medicamenti durante l'orario scolastico. Eccezioni importanti comprovate da certificato medico saranno prese in considerazione, in sintonia con le direttive della medicina scolastica (PAI). Le direttive sono consultabili sul sito della medicina scolastica cantonale.

1.6 Servizio di sostegno pedagogico

Le docenti di sostegno pedagogico si occupano degli allievi con bisogni particolari nell'ambito dell'apprendimento o dell'adattamento all'ambiente scolastico.
La collaborazione della famiglia è, in questi casi, di fondamentale importanza.
Le docenti stabiliranno i necessari contatti con i genitori interessati.

Nella sede scolastica Sottochiesa si trova l'ambulatorio di logopedia.

1.7 Allievi alloglotti

Per i bambini di lingua straniera è a disposizione una docente di lingua e integrazione.

2. Scuola e famiglia

I rapporti scuola-famiglia assumono un carattere particolare, vista la fascia d'età considerata (3-6 anni). Risulta indispensabile una buona collaborazione tra genitori e docenti, nel rispetto delle specifiche competenze. Ci s'incontra per conoscersi, informarsi, collaborare e partecipare, ricordando che gli obiettivi sono l'educazione dell'allievo e lo sviluppo della sua personalità. Le docenti, oltre alla riunione di sezione prevista all'inizio dell'anno scolastico, possono convocare periodicamente i genitori. I genitori, al tempo stesso, possono prendere contatto con le docenti. Le richieste vanno preavvisate con almeno 2 giorni d'anticipo e si prega di anticipare la natura del colloquio, affinché la docente possa raccogliere eventuali informazioni o effettuare un'osservazione mirata. I colloqui si tengono unicamente al di fuori dell'orario scolastico. Salvo casi urgenti non sono ammesse chiamate telefoniche alle docenti durante l'orario scolastico.

Si rende attenti dell'importanza di seguire le vie di servizio. Per questioni di correttezza e trasparenza occorre prima rivolgersi alla/al docente titolare o contitolare ed in seguito, se non soddisfatti, ci si può indirizzare ai diretti superiori (prima il direttore e poi l'ispettore). Agendo in tal modo si rispettano il ruolo ed il lavoro dei diversi attori scolastici.

2.1 Refezione

La refezione è parte integrante delle attività scolastiche ed è obbligatoria per gli allievi in obbligo scolastico, facoltativa per i bambini del primo anno.

I menù settimanali sono affissi all'albo della scuola dell'infanzia e consultabili sul sito www.capriasca.ch alla voce Scuole.

Per la tassa si fa riferimento all'ordinanza comunale.

2.2 Corredo

Ogni bambino dovrà portare da casa tutto il necessario, come da disposizioni delle docenti SI. Ogni elemento del corredo dovrà essere contrassegnato secondo le indicazioni date dalla docente. La famiglia è responsabile della pulizia e della cura del corredo.

Il venerdì la biancheria dovrà essere portata a casa per il lavaggio e riconsegnata pulita il lunedì successivo. La scuola dell'infanzia mette a disposizione lenzuolini ed una coperta per il riposo pomeridiano.

2.3 Regali ai docenti

Il personale scolastico (docenti e personale dei servizi) non può ricevere regali in natura o conseguire vantaggi per prestazioni inerenti al suo servizio.

3. Salute e igiene

Gli allievi sono tenuti a presentarsi a scuola puliti e vestiti in modo appropriato affinché possano essere il più possibile autonomi.

3.1 Medico scolastico

Il medico scolastico del nostro istituto è il Dr. Giacomo Nobile, Via Battaglini 1, 6950 Tesserete, tel. 091 943 40 40

3.2 Profilassi dentaria

Durante l'anno scolastico, sono previste sei lezioni per sezione di profilassi dentaria.

Obiettivi principali della stessa sono l'insegnare a padroneggiare una tecnica efficace di pulizia dei denti, oltre alla sensibilizzazione ad una corretta igiene orale.

Alla scuola dell'infanzia i bambini lavano i denti dopo il pranzo e non possono consumare caramelle e gomme da masticare. La profilassi dentaria collettiva in classe è obbligatoria e gratuita.

3.3 Gestione dei bisogni corporali

L'autonomia nella gestione dei bisogni corporali è un requisito necessario all'ammissione dei bambini alla scuola dell'infanzia. La docente titolare si accorderà con i genitori sul da farsi in caso di sporadici incidenti.

3.4 Spuntini, pic-nic e compleanni

Gli spuntini e i pic-nic sono a carico delle famiglie, si invita a seguire quanto previsto dal Servizio di promozione e valutazione sanitaria (SPVS) consultando il sito web del Cantone: *Raccomandazioni per l'alimentazione a scuola - SPVS (DSS) - Repubblica e Cantone Ticino.*

Non è consentito portare generi alimentari in classe per le occasioni speciali come, ad esempio, i compleanni.

3.5 Pediculosi del capo (pidocchi)

I genitori sono pregati di segnalare immediatamente alla docente casi sospetti o accertati al fine di contribuire a debellare sul nascere eventuali infestazioni: a questo proposito si consiglia di effettuare controlli attenti e regolari.

3.6 Assicurazione infortuni

La famiglia ha l'obbligo di assicurare i figli presso una Cassa Malati o un Istituto di assicurazioni private come previsto dalla Legge federale sull'assicurazione malattie (LaMal).

4. Servizi extrascolastici e altre informazioni

4.1 Servizi extrascolastici presso la sede Meleto a Tesserete

Servizio di accoglienza mattutina, dalle 07:15 alle 07:50.

Servizio doposcuola (lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 15.45 alle 18:30).
Tariffe e iscrizioni: si fa riferimento al tariffario dell'Associazione Luganese Famiglie Diurne consultabile sul sito www.famigliediurne.ch.

Servizio mensa del mercoledì fino alle ore 14.00. Attenzione! Il servizio avrà luogo presso Casa Capriasca.

4.2 Tragitto casa - scuola

"Meglio a piedi" è il progetto cantonale riconosciuto e sostenuto dal Consiglio di Stato, ideato e coordinato dal GMT-SI e con il quale s'intende incentivare la mobilità scolastica sostenibile: più bambini che si recano a scuola a piedi, là dove è possibile, significa meno traffico intorno alle sedi scolastiche e dunque maggiore sicurezza.

I bambini devono essere accompagnati alla scuola dell'infanzia e ricondotti al proprio domicilio. Se i genitori decidono che il loro bambino vada e torni da solo, oppure se intendono affidare l'incarico dell'accompagnamento a una persona estranea alla famiglia, devono comunicarlo per iscritto alla rispettiva docente tramite l'apposito formulario.

4.3 Trasporti scolastici (scuolabus).

In merito ai trasporti scolastici ci si rimette alle informazioni presenti sul sito del Comune di Capriasca. S'invitano cortesemente i genitori i cui bambini usufruiranno dello scuolabus, a comunicarlo e confermarlo per iscritto tramite l'apposito formulario.

La direzione si riserva di sospendere gli allievi dai servizi di trasporti e dalle linee Pedibus qualora gli interventi educativi degli accompagnatori, della responsabile e della direzione non dovessero risultare efficaci.

4.4 Trasporti privati

Il posteggio ed il transito davanti alle sedi scolastiche è regolato dall'apposita segnaletica stradale. Si chiede ai genitori che per motivi di forza maggiore dovessero comunque raggiungere le sedi scolastiche con le vetture private, di limitare il più possibile i transiti e le manovre così da contribuire ad una maggior sicurezza del traffico e degli allievi stessi. Si consiglia altrettanto vivamente di utilizzare gli scuolabus messi a disposizione dal Comune.

4.5 Riprese televisive o fotografiche

Le famiglie sono invitate a visionare e sottoscrivere il documento "Autorizzazione per l'utilizzo di riprese (video e/o audio), immagini e fotografie" per l'utilizzo a scopo didattico di immagini e video ripresi durante le attività.

In ossequio alla Legislazione in vigore foto o filmati effettuati durante l'attività scolastica non possono essere divulgati tramite rete o trasmessi a terzi.

Il documento viene consegnato alle famiglie durante i primi giorni di scuola del primo anno di frequenza presso l'ISC.

4.6 Uso di telefoni cellulari e strumenti di comunicazione digitale e dispositivi elettronici

Si fa riferimento alle *Direttive sui dispositivi mobili personali nella scuola dell'obbligo del 20 marzo 2026*.

Premessa: è considerato "dispositivo mobile" qualsiasi strumento che permetta una connessione attraverso rete cellulare, wi-fi o bluetooth, la registrazione di immagini, video, audio e/o la comunicazione con altri (es.: laptop, smartwatch, cellulari, auricolari, ecc.).

Durante l'orario scolastico è proibito l'uso di dispositivi mobili (smartphone, smartwatch,…) come pure di dispositivi elettronici.

Nel caso dovessero essere portati a scuola, all'arrivo sul sedime scolastico, dovranno essere spenti e non visibili fisicamente. Tutti i dispositivi, inclusi gli smartwatch (quelli con scheda SIM ed e-SIM), andranno obbligatoriamente consegnati spenti ai docenti.

A disposizione degli allievi, per telefonate urgenti, vi sono i telefoni delle rispettive sedi.

In aula e per motivi didattici o sanitari i dispositivi sono autorizzati solo agli allievi che hanno un PEP o un PAI (monitoraggio glicemia,…) dopo accordi presi tra famiglia e scuola.

Il divieto di utilizzo è esteso anche durante gli spostamenti casa-scuola e viceversa garantiti dal servizio di accompagnamento Pedibus (tratte a piede e mezzi pubblici).

È anche escluso l'utilizzo dei dispositivi mobili durante il pre-scuola, il dopo-scuola, la mensa, le uscite scolastiche, le giornate speciali, le gite e le settimane fuori sede.

In caso di mancato rispetto delle direttive, il dispositivo verrà ritirato e riconsegnato all'allievo/a alla fine delle lezioni e verrà informata l'autorità parentale. Dal secondo ritiro, il dispositivo verrà riconsegnato solo all'autorità parentale.

La scuola non si assume alcuna responsabilità in caso di danneggiamento, smarrimento o furto dei dispositivi, in particolare durante il ritiro, deposito e consegna degli stessi.

4.7 Assemblea dei genitori

Ha lo scopo di partecipare alla conduzione dell'istituto scolastico, nel rispetto del ruolo attribuitole dalla legislazione scolastica in vigore.

Ne fanno parte i detentori dell'autorità parentale di tutti gli allievi dell'istituto scolastico.

Essa è rappresentata da un comitato eletto annualmente.

4.8 Divieto di fumo negli spazi pubblici

Ricordiamo che, in ossequio al regolamento concernente i luoghi e gli spazi pubblici e di uso pubblico o collettivo è vietato fumare:

- negli spazi accessibili all'utenza degli stabili amministrativi pubblici;
- nelle strutture scolastiche e sportive
- in tutte le strutture dove si svolgono attività con i minorenni (aree esterne comprese).

4.9 Sedimi scolastici

È preziosa la collaborazione dei genitori per mantenere puliti ed ordinati gli spazi scolastici. Sui piazzali antistanti le sedi, coloro che dovessero giungere in compagnia dei loro cani, li devono rigorosamente tenere al guinzaglio. È vietato l'ingresso negli edifici scolastici agli animali domestici.

4.10 Assicurazione responsabilità civile

Si consiglia vivamente alla famiglia di stipulare un'assicurazione per i propri figli.

Si vedano, a complemento, le indicazioni sull'Assicurazione scolastica nel sito web del Cantone.

4.11 Educazione alla mobilità

Il vicecomandante della Polizia Torre di Redde Orio Galli è l'educatore alla mobilità ed ha il compito d'insegnare agli allievi dell'ISC le regole di comportamento nel traffico stradale per pedoni e ciclisti e la segnaletica.

Buon anno scolastico e cordiali saluti.

Il direttore	La segretaria	La segretaria
Fabiano Gerosa	Chiara Petrini	Elena Petrino

5. Recapiti

ISC - Istituto Scolastico Capriasca
6950 Tesserete
tel. 091 943 38 80

Dir. Fabiano Gerosa
E - Mail: fabiano.gerosa@capriasca.ch

Segretariato
E - Mail: isc@capriasca.ch

Ispettorato Scolastico Luganese
Via Cantonale 36
6928 Manno
tel. 091 815 79 21

Isp. Fabrizio Scotti
Isp. aggiunta Michela Bolzonella Borruat
Isp. aggiunta Aline Esposito
Isp. aggiunto Nicola Bernasconi

Docenti titolari SI

Sede di Bidogno - tel. 091 943 37 44	Interno 9001
Arianna Benzi / Viviana Tarchini	
Jorge Nunes Da Silva	
Sede di Cagiallo - tel. 091 943 25 03	Interno 5601
Cristina Balmelli / Deborah Di Gisi	
Sede di Lugaggia - tel. 091 943 63 28	
Sarah Pezzi	Interno 5501
Maude Albertini Faraci	Interno 5502
Chiara Quadrelli / Diana Caputo	Interno 5503
Chiara Morosoli	Interno 5504
Sede di Vaglio - tel. 091 943 33 73	
Vanessa Paiva	Interno 8001
Roberta Casari Albertolli	Interno 8002

Docenti titolari SE

Sede di Tesserete – Sede Sottochiesa - tel. 091 943 38 80

1ªC	Giada Moggio	Interno 6103
3ªA	Fulvio Vassalli	Interno 6101
3ªB	Asia Melis	Interno 6102
5ªA	Cinzia Fani	Interno 6201
5ªB	Christian Barras	Interno 6203
5ªC	Margherita Seddio / Mariagrazia Balerna	Interno 6202
5ªD	Silvia Rossinelli	Interno 6104

Sede di Tesserete – Sede Meleto - tel. 091 943 38 80

1ªA	Lisa Tonelli	Interno 5302
1ªB	Aline Landis / Elisabetta Maggi-Pellegrini	Interno 5301
2ªA	SUPPLENTE	Interno 5103
2ªB	Roberta Beretta Piccoli / Francesca Ferrari	Interno 5202
2ªC	David Teggi	Interno 5203
3ªC	Valeria Fioroni	Interno 5306
4ªA	Dolores Tognetti	Interno 5206
4ªB	Ivana Mora-Gianoli / Ulisse Roccasalva	Interno 5102
4ªC	Natascia Aiani / Daunia Croci	Interno 5105
4ªD	Sara Regazzoni	Interno 5303
	Sala riunioni e colloqui	Interno 5555

Consiglio di Direzione

Fabiano Gerosa, Direttore
Cristina Balmelli, docente di scuola dell'infanzia
Christian Barras, docente di scuola elementare

Docenti materie speciali

Educazione fisica
Alessandro De Bonis
Matteo Pellegrini
Marcus Stein

Educazione musicale
Flora Balmelli
Martino Laffranchini

Educazione arti plastiche
Stefania Angeli Beccarelli
Alice Menghetti

Religione cattolica
Prisca Bianchi
Roberta Lepori

Religione evangelica
Martina Rezzonico Keller

Sostegno pedagogico
Jennifer Streit
Lorenza Zanetti
Mariastella Rana
Roberta Biava
Rossella Sautebin

Logopedia
Michela Bernasconi

Psicomotricista
Jessica Invernizzi

Profilassi dentaria
Da definire

Docente lingua e integrazione
Linda Baroni