



## Ordinanza d'applicazione del Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti

Il Municipio di Capriasca,

richiamati la Legge cantonale di applicazione della Legge federale sull'ambiente (LaLPAmb), gli articoli 107 cpv. 2 lett. b, 192 LOC e 24 RALOC, il Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti, nonché ogni altra disposizione in materia,

### d e c r e t a

#### Disposizioni introduttive

##### Art. 1 Scopo

La presente Ordinanza disciplina le modalità di raccolta dei rifiuti solidi urbani, dei rifiuti ingombranti domestici e delle raccolte separate, le relative tasse, l'utilizzo dell'ecocentro di Lugaggia, dei punti di raccolta dei rifiuti e delle piazze di raccolta degli scarti vegetali, gli imballaggi autorizzati e le relative modalità di acquisto e d'esposizione, nonché esenzioni ed agevolazioni.

##### Art. 2 Utenza

<sup>1</sup>L'utilizzo dell'ecocentro di Lugaggia, dei punti di raccolta dei rifiuti e delle piazze di raccolta degli scarti vegetali è riservato alle economie domestiche ed ai proprietari di residenze secondarie di Capriasca, nonché alle persone giuridiche, ai lavoratori indipendenti, agli enti ed alle associazioni di Capriasca i cui rifiuti, per tipologia, quantità, dimensioni e peso, sono comparabili a quelli provenienti da economie domestiche.

<sup>2</sup>I rifiuti che non sono stati prodotti sul territorio giurisdizionale di Capriasca non possono essere smaltiti tramite i servizi e le infrastrutture del Comune.

#### Modalità di consegna e raccolta

##### Art. 3 Orari di consegna

<sup>1</sup>La consegna dei rifiuti, compresa la raccolta separata (ad eccezione degli scarti vegetali, della carta e dei cartoni), presso i punti di raccolta è permessa tutti i giorni, festivi compresi, unicamente tra le ore 07:00 e le ore 20:00; rimangono riservate le specifiche disposizioni concernenti l'ecocentro di Lugaggia e le piazze di raccolta degli scarti vegetali.

<sup>2</sup>La consegna del vetro non è consentita la domenica e i giorni festivi riconosciuti.

<sup>3</sup>Il Municipio si riserva di modificare gli orari d'utilizzo dei punti di raccolta dei rifiuti nel caso di situazioni particolari, così come i giorni di raccolta in base ai festivi.

##### Art. 4 Rifiuti solidi urbani (RSU)

<sup>1</sup>I rifiuti raccolti negli appositi sacchi ufficiali di colore viola (RGB 153,0,204) sono da deporre nei cassonetti o nei contenitori interrati. Non è ammesso il deposito lungo le strade, sui marciapiedi o in ogni altro luogo non munito delle necessarie infrastrutture.

<sup>2</sup>Qualora il punto di raccolta dovesse essere colmo oppure inutilizzabile, è fatto obbligo all'utenza di riporre i propri sacchi presso un altro punto attrezzato e disponibile. Non è autorizzato il deposito di sacchi all'esterno dei contenitori preposti.

<sup>3</sup>Il servizio di vuotatura dei cassonetti viene effettuato di regola due volte alla settimana, sono possibili ottimizzazioni.

<sup>4</sup>I giorni di raccolta degli RSU sono stabiliti dal Municipio.

<sup>5</sup>Nel caso in cui la viabilità e l'accessibilità a determinati fondi e/o strade risultasse ostacolata o difficoltosa, come pure in presenza di cause di forza maggiore o altri eventi eccezionali, il servizio di raccolta dei rifiuti può essere temporaneamente limitato o sospeso.



### **Art. 5 Plastiche miste**

<sup>1</sup>Conformemente alla “Direttiva raccolta plastiche PP e PE”, emanata dal Dipartimento del territorio e in vigore da maggio 2023, vige l’obbligo di riciclare alcuni tipi di plastiche: il PP, polipropilene, e il PE, polietilene. Il Comune di Capriasca ha deciso di aderire al progetto pilota della Cooperativa Migros SA, che prevede la raccolta di tutte le plastiche (ad es. flaconi vari, contenitori, vaschette per imballaggio, fogli di polietilene, plastiche di rivestimento e protezione, imballaggi per alimenti, vettovaglie, ecc.) e lo smaltimento presso tutte le filiali della stessa. Lo smaltimento deve avvenire unicamente mediante l’utilizzo dei sacchi ufficiali (17, 35 e 60 litri) acquistabili presso il negozio Migros a Tesserete o altri punti vendita definiti dalla Cooperativa Migros.

Sul sito <https://corporate.migros.ch> sono riportati i materiali plastici che non possono essere inseriti nel sacco di raccolta (rubrica “sostenibilità”).

<sup>2</sup>Gli oggetti di plastica sporchi o di dimensioni superiori a 60 litri, ma che possono essere inseriti in un sacco ufficiale dei rifiuti da 110 litri, non possono essere consegnati all’ecocentro con i rifiuti ingombranti ma devono essere smaltiti come rifiuti negli appositi cassonetti RSU mediante sacco ufficiale.

<sup>3</sup>Presso i commerci al dettaglio è organizzata la raccolta delle plastiche miste PP e PE.

### **Art. 6 Rifiuti ingombranti**

<sup>1</sup>Durante gli orari d’apertura (art. 20) è possibile consegnare i rifiuti ingombranti presso l’ecocentro di Lugaggia sino ad un massimo di due metri cubi al giorno (il quantitativo è da intendersi comprensivo di tutti i tipi di materiali ingombranti) e 5 metri cubi a settimana; è possibile consegnare quantitativi superiori previa richiesta e autorizzazione da parte dell’Ufficio tecnico comunale.

<sup>2</sup>Quantità di ingombranti fino a 2 metri cubi al giorno possono essere depositate gratuitamente, mentre per quantitativi superiori ai 2 metri cubi si applicano le indicazioni dell’articolo 31 della presente ordinanza.

<sup>4</sup>I rifiuti dovranno essere depositati nei vari contenitori, separandoli per tipo di materiale (cascami ferrosi, legname, vetro, ingombranti riciclabili, ecc.).

<sup>5</sup>Non è consentito lo smaltimento di materiale edile proveniente da lavori di ristrutturazione o altri cantieri in genere.

<sup>6</sup>Gli oggetti che possono essere inseriti in un sacco ufficiale dei rifiuti fino a 110 litri non possono essere consegnati all’ecocentro con i rifiuti ingombranti ma devono essere smaltiti come rifiuti negli appositi cassonetti RSU mediante sacco ufficiale.

### **Art. 7 Carta e cartone**

<sup>1</sup>È organizzata una raccolta settimanale della carta; in alternativa essa può essere depositata, durante gli orari d’apertura, presso l’ecocentro di Lugaggia, nelle benne compatte eventualmente ubicate sul territorio o presso gli ecocentri autorizzati.

<sup>2</sup>I pacchi di carta, debitamente raccolti in plichi o inseriti in altri contenitori di carta (cfr. paragrafo 4), possono essere depositati unicamente il giorno antecedente la raccolta accanto ai contenitori dei rifiuti solidi urbani autorizzati.

<sup>3</sup>Il Municipio, al termine di ogni anno, pubblica sul sito del Comune e nell’applicazione dedicata (JunkerApp Capriasca) il calendario con le date di raccolta previste per l’anno successivo.

<sup>4</sup>I cartoni e gli altri imballaggi devono essere smaltiti presso l’ecocentro di Lugaggia, nelle benne compatte eventualmente ubicate sul territorio o presso gli ecocentri autorizzati. Gli imballaggi di cartone devono essere privi di eventuali altri materiali come polistirolo, plastiche o regge di alluminio, che dovranno essere smaltiti separatamente.

Non è possibile depositare scatole di cartone di dimensioni superiori a 40 x 60 x 30 cm o imballaggi in cartone presso gli ecopunti o davanti ai cassonetti dei punti autorizzati per la raccolta della carta.



### **Art. 8 Vetro, batterie, scatolame, alluminio e oli esausti**

<sup>1</sup>Tali rifiuti devono essere depositati negli appositi contenitori presenti sul territorio o presso l'ecocentro di Lugaggia.

<sup>2</sup>Tutti gli imballaggi e i materiali estranei alla categoria di detti rifiuti (es: tappi, coperchi corde, ecc.) devono essere separati prima dello smaltimento.

<sup>3</sup>Nei contenitori del vetro può essere depositato unicamente il vetro di bottiglie, vasetti alimentari e simili (non piatti, bicchieri, vettovaglie, vetri e cristalli, da depositare nella benna degli inerti), previa sciacquatura e separazione delle parti di diverso materiale (cfr. punto 2).

### **Art. 9 PET e abiti usati**

<sup>1</sup>La consegna del PET è principalmente organizzata presso i relativi punti di vendita e presso i commerci. Il Municipio può mettere a disposizione dei contenitori specifici per il PET e provvedere al suo smaltimento.

<sup>2</sup>Per gli abiti usati, in buone condizioni, sono a disposizione sul territorio dei contenitori dedicati; inoltre sono organizzate durante l'anno alcune raccolte a cura di associazioni umanitarie.

<sup>3</sup>Gli abiti usati, in cattivo stato, o i tessuti sporchi (stracci, ecc.) devono essere eliminati mediante il sacco dei rifiuti urbani ufficiale. Non è ammesso depositare stracci, abiti e tessuti in generale nella benna degli ingombranti.

### **Art. 10 Pneumatici**

Gli pneumatici devono essere riconsegnati per lo smaltimento al rispettivo garagista oppure ad una delle [aziende di smaltimento autorizzate](#).

### **Art. 11 Materiali contenenti amianto e/o altre sostanze nocive**

<sup>1</sup>Materiali contenenti amianto e/o altre sostanze nocive (PCB, metalli pesanti, IPA, ecc.), così come legname impregnato, non possono essere consegnati all'ecocentro, ma devono essere eliminati tramite le imprese di smaltimento autorizzate.

<sup>2</sup>L'elenco dei materiali/prodotti suscettibili di contenere amianto e/o altre sostanze nocive è disponibile sul sito [www.polludoc.ch](http://www.polludoc.ch).

### **Art. 12 PSE (polistirolo espanso) e (PUR) poliuretano per imballaggi**

<sup>1</sup>Polistirolo e poliuretano per imballaggi possono essere consegnati gratuitamente durante gli orari di apertura presso l'ecocentro di Lugaggia, previa presentazione della Capriasca card.

<sup>2</sup>Il riciclaggio del polistirolo e del poliuretano è un ciclo chiuso che necessita di prodotto allo stato puro, è pertanto necessario controllare l'assenza di materiali estranei nella raccolta, come plastica, cartone, corde, legno, collanti, residui di malte, ecc.

<sup>3</sup>Non possono essere consegnati all'ecocentro chips riempitive per imballaggi colorate e vaschette per frutta o carne (in schiuma rigida di polistirene).

### **Art. 13 Cartoni per bevande (tipo Tetrapak)**

I cartoni per bevande in Tetrapak possono essere inseriti all'interno del sacco per la raccolta delle plastiche.

### **Art. 14 Raccolta separata dei rifiuti speciali delle economie domestiche**

<sup>1</sup>I rifiuti speciali seguenti: tubi fluorescenti, oli minerali e vegetali, prodotti chimici (solo in confezione originale con etichetta di identificazione), pile, batterie di automobili, vernici e veleni (in confezione chiusa e recanti etichetta di identificazione) possono essere consegnati gratuitamente, durante gli orari di apertura, presso l'ecocentro di Lugaggia previa presentazione della carta di legittimazione.

<sup>2</sup>Qualora non fosse possibile accertare la composizione del rifiuto speciale, in particolare per i prodotti chimici e i veleni, l'operatore dell'ecocentro può rifiutare il ritiro indirizzando l'utente all'Azienda Cantonale dei Rifiuti o ad altri enti preposti allo smaltimento.

<sup>3</sup>In alternativa, i rifiuti speciali delle economie domestiche possono essere consegnati al centro di raccolta dell'ACR a Bioggio, ai punti vendita e alle imprese di smaltimento autorizzate.

<sup>4</sup>I medicinali sono da consegnare alle farmacie.



### **Art. 15 Scarti vegetali e relativa tessera**

<sup>1</sup>Presso le piazze di raccolta è permesso unicamente il deposito di scarti vegetali prodotti nel comprensorio del Comune di Capriasca e che non possono essere compostati in proprio, nei giorni ed agli orari stabiliti dal Municipio.

<sup>2</sup>Al di fuori dagli orari di apertura, le piazze di raccolta sono chiuse e inagibili. Eventuali aperture straordinarie possono essere autorizzate, in caso di necessità, dall'Ufficio tecnico comunale.

<sup>3</sup>L'accesso a detti centri di raccolta può avvenire unicamente presentando, quale documento di legittimazione, la *Capriasca card* ed è consentito solamente in presenza dell'operatore addetto al controllo, nei giorni e negli orari stabiliti dal Municipio.

<sup>4</sup>Gli scarti vegetali devono essere ordinatamente accatastati negli spazi preposti, seguendo le indicazioni dell'operatore addetto al controllo.

<sup>5</sup>Per quantitativi di rifiuti rilevanti, superiori a due metri cubi, occorre contattare preventivamente l'Ufficio tecnico comunale, al fine di ottenere le necessarie indicazioni circa il luogo di consegna.

<sup>6</sup>A richiesta dell'operatore addetto al controllo delle piazze, l'utente deve documentare la propria identità tramite un documento di legittimazione (passaporto, carta d'identità, patente).

<sup>7</sup>Possono depositare scarti vegetali, provenienti da piccoli lavori di giardinaggio, unicamente i cittadini residenti in Capriasca (residenza primaria o secondaria); non è invece ammesso il deposito da parte di professionisti (giardinieri, ecc.). Questi possono depositare materiale proveniente da residenti dietro presentazione della "Dichiarazione della provenienza degli scarti vegetali", scaricabile dal sito [www.capriasca.ch/formulari](http://www.capriasca.ch/formulari).

<sup>8</sup>Non è ammesso depositare piante invasive, compresi efflorescenze e frutti delle stesse. Queste devono essere smaltite seguendo le indicazioni emanate dalle autorità cantonali e scaricabili dal sito indicato nell'art. 23, cap.4 della presente ordinanza.

### **Art. 16 Scarti organici da cucina (umido)**

<sup>1</sup>Gli scarti organici da cucina (frutta, verdura, riso, pasta, pane, carne, pesce, formaggi, latticini, fondi di caffè, gusci d'uovo, ecc.) possono essere consegnati, previa presentazione della *Capriasca card*, presso l'ecocentro di Lugaggia.

<sup>2</sup>La raccolta è dedicata unicamente alle economie domestiche e ai proprietari di residenze secondarie di Capriasca.

### **Art. 17 Apparecchi elettrici ed elettronici di piccole dimensioni**

<sup>1</sup>Elettrodomestici ed apparecchi elettronici di piccole dimensioni (es: frullatori, spremiagrumi, tostapane, tastiere, telefoni cellulari, ecc.) possono essere consegnati all'ecocentro di Lugaggia durante gli usuali orari di apertura stabiliti dall'art. 21, riservato l'obbligo di ritirarli da parte dei commercianti, ai quali devono essere consegnati apparecchi di medie e grandi dimensioni.

<sup>2</sup>Non è possibile depositare elettrodomestici (lavatrici, asciugatrici, lavastoviglie, forni, ecc.) o apparecchi elettronici (televisori, schermi, ecc. di grandi dimensioni) presso l'ecocentro di Lugaggia. Questi possono essere riconsegnati presso i rivenditori, nei negozi dove sono stati acquistati o presso i centri autorizzati al loro ritiro.

### **Art. 18 Rifiuti edili**

<sup>1</sup>All'ecocentro di Lugaggia possono essere depositate unicamente piccole quantità di materiale inerte da discarica (ad esempio specchi, ceramiche o terracotta).

<sup>2</sup>Materiale derivante da demolizioni (mattoni, isolanti termici, lastre di vario genere, pietrame, piastrelle, finestre, manti, tegole, blocchi di cemento, ecc.) non può essere depositato presso l'ecocentro ma deve essere consegnato presso un ente autorizzato.

### **Art. 19 Rifiuti esclusi dal servizio di raccolta ordinario**

<sup>1</sup>Sono esclusi dalla raccolta ordinaria (RSU) i rifiuti elencati nell'art. 11 del Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti.



<sup>2</sup>I rifiuti esclusi dal servizio comunale di raccolta ordinaria, per i quali non è prevista la raccolta presso l'ecocentro di Lugaggia o presso gli ecopunti, devono essere smaltiti da colui che li produce, a proprie spese, conformemente alle disposizioni delle normative federali e cantonali vigenti.

<sup>3</sup>Il detentore di questi rifiuti, se del caso, deve ottenere le necessarie autorizzazioni delle competenti autorità cantonali, comunali e consortili.

<sup>4</sup>Il Municipio può organizzare puntualmente la raccolta separata o dei punti di consegna per modeste quantità di rifiuti esclusi dal normale servizio di raccolta.

### **Ecocentro di Lugaggia, satelliti e piazze di raccolta degli scarti vegetali**

#### **Art. 20 Capriasca card e accesso all'ecocentro di Lugaggia**

<sup>1</sup>L'utenza di cui all'art. 2 ha il diritto di accedere all'ecocentro di Lugaggia previa presentazione della *Capriasca card*.

<sup>2</sup>La *Capriasca card* viene rilasciata a tutti i cittadini, nonché a tutte le aziende, enti e società assoggettate alla tassa base dei rifiuti (per le persone giuridiche unicamente per poter usufruire dei servizi legati alla raccolta rifiuti). Viene rilasciata inoltre su richiesta a persone non domiciliate proprietarie di stabili e terreni nel Comune, affinché possano accedere ai centri di smaltimento.

<sup>3</sup>In caso di smarrimento o furto della tessera è possibile richiederne una ristampa alla Cancelleria comunale previo pagamento di una tassa amministrativa di fr. 20.00.

<sup>4</sup>È richiesta la presentazione della *Capriasca card* per lo smaltimento, presso l'ecocentro di Lugaggia, dei rifiuti ingombranti, degli inerti, degli apparecchi elettrici ed elettronici, degli scarti vegetali da cucina e dei rifiuti speciali; la tessera deve essere presentata pure nei punti di raccolta del verde. Qualora la stessa non venisse presentata, l'operatore può rifiutare il deposito dei rifiuti e del verde.

#### **Art. 21 Organizzazione dell'ecocentro di Lugaggia**

<sup>1</sup>Gli orari dell'ecocentro di Lugaggia vengono inviati a tutti i fuochi insieme alla tassa annuale dei rifiuti; gli stessi sono scaricabili dal sito [www.capriasca.ch/Servizio-raccolta-rifiuti](http://www.capriasca.ch/Servizio-raccolta-rifiuti).

<sup>2</sup>Presso l'ecocentro possono essere consegnati unicamente i rifiuti di cui all'allegato 1.

<sup>3</sup>L'accesso all'area dell'ecocentro è consentito unicamente alle persone munite di tessera di legittimazione e solo per le operazioni di scarico.

È pure consentito l'accesso al mercatino dell'usato, senza presentazione della tessera di legittimazione, limitatamente al tempo strettamente necessario per il deposito/ il recupero degli oggetti.

<sup>4</sup>L'accesso alla piazza con veicoli è regolato dal personale di servizio; il parcheggio è riservato agli utenti dell'ecocentro; per gli altri utenti sono a disposizione i posteggi esterni.

<sup>5</sup>Gli utenti sono tenuti a rispettare le direttive impartite dall'addetto e le seguenti norme di comportamento:

- a. all'interno dell'ecocentro è severamente vietato fumare;
- b. è vietato introdursi nelle benne o rimuovere/asportare qualsiasi materiale depositato all'interno dell'area; fanno eccezione gli oggetti presenti all'interno del mercatino dell'usato di cui all'art. 24;
- c. non è consentito l'uso di scale, ad eccezione di quelle appositamente allestite e messe a disposizione dell'utenza;
- d. è vietata la sosta all'interno dell'ecocentro oltre il tempo necessario per lo scarico delle merci;
- e. gli spostamenti con i veicoli all'interno del sedime devono avvenire a passo d'uomo e secondo le indicazioni degli addetti;
- f. il personale addetto ha la facoltà di allontanare dal sedime coloro che perturbano l'ordine e la sicurezza, che disturbano o distruggono gli addetti o che si rifiutano di seguire le loro indicazioni;
- g. nelle fasi di attesa e durante lo scarico del materiale i motori dei veicoli devono essere spenti.



<sup>6</sup>All'interno dell'ecocentro possono sempre essere in funzione delle videocamere di sorveglianza, al fine di garantire l'ordine e la sicurezza.

<sup>7</sup>Ditte di trasloco o artigiani possono consegnare rifiuti ingombranti di residenti in Capriasca presentando il formulario "Dichiarazione di provenienza dei rifiuti ingombranti" scaricabile dal sito [www.capriasca.ch/formulari](http://www.capriasca.ch/formulari).

#### **Art. 22 Ecopunti**

<sup>1</sup>In tutti i quartieri sono dislocati dei punti di raccolta RSU, denominati satelliti o ecopunti, presso i quali, oltre ai cassonetti RSU, sono presenti alcuni contenitori per la raccolta separata.

<sup>2</sup>La dotazione degli ecopunti è consultabile sull'applicazione dedicata JunkerApp Capriasca ed è scaricabile dalla pagina [www.capriasca.ch/Servizio-raccolta-rifiuti](http://www.capriasca.ch/Servizio-raccolta-rifiuti).

#### **Art. 23 Organizzazione delle piazze di raccolta degli scarti vegetali**

<sup>1</sup>Gli orari delle piazze di raccolta vengono inviati a tutti i fuochi insieme alla tassa annuale dei rifiuti; gli stessi sono scaricabili dal sito [www.capriasca.ch/Servizio-raccolta-rifiuti](http://www.capriasca.ch/Servizio-raccolta-rifiuti).

<sup>2</sup>Sono ammessi i seguenti rifiuti compostabili: ramaglie provenienti dal taglio di alberi (diametro massimo 6 cm) e dal giardinaggio, scarti dell'orto, fiori, fogliame, letame, paglia, erba, piante appassite e simili.

<sup>3</sup>Gli scarti vegetali devono di regola essere raccolti in sacchi da 200 litri e svuotati negli spazi preposti, seguendo le indicazioni dell'operatore addetto al controllo.

<sup>4</sup>Non sono consentiti scarti di legname derivante da esboschi, ceppaie, palme, terra vegetale, sassi e pietre, sabbia, scarti vegetali contenenti neofite invasive, elencate nell'allegato 2 dell'*Ordinanza sull'emissione deliberata nell'ambiente*. L'elenco delle neofite è pure consultabile online al sito [www4.ti.ch/generale/organismi/specie-invasive-neobiota/piante-invasive-neofite](http://www4.ti.ch/generale/organismi/specie-invasive-neobiota/piante-invasive-neofite).

<sup>5</sup>Il materiale inquinato da organismi alloctoni invasivi può essere riciclato unicamente nel luogo in cui viene prelevato e solo dopo specifica richiesta all'Ufficio dei rifiuti e dei siti inquinati. In particolare, bisogna prestare attenzione alle seguenti specie: Ambrosia con foglie di artemisia (*Ambrosia artemisiifolia*), Panace di Mantegazzi (*Heracleum mantegazzianum*), Poligono del Giappone (*Reynoutria japonica*), Ailanto (*Ailanthus altissima*) e Kudzu (*Pueraria lobata*).

<sup>6</sup>L'accesso alle piazze è consentito solo alle persone munite di tessera di legittimazione e solo per le operazioni di scarico. L'accesso con veicoli è regolato dal personale di servizio.

#### **Art. 24 Mercatino dell'usato**

Per quanto non contemplato nella presente ordinanza fa stato il "Regolamento d'uso del Mercatino "Lascia e prendi", qui richiamato integralmente.

### **Tasse**

#### **Art. 25 Principio**

<sup>1</sup>Per la copertura delle spese relative al servizio di raccolta, di separazione e di smaltimento dei rifiuti su tutto il territorio comunale, il Comune preleva una tassa annua composta da una tassa base e da una tassa proporzionale alla quantità di rifiuti prodotti.

<sup>2</sup>La tassa proporzionale alla quantità di rifiuti è calcolata mediante il sistema a volume (tassa sul sacco).

<sup>3</sup>Per gli scarti vegetali, i rifiuti ingombranti e per manifestazioni particolari sono prelevate delle specifiche tasse causali.

#### **Art. 26 Tassa base**

<sup>1</sup>Per la copertura dei costi fissi (manutenzione delle infrastrutture, investimenti, spese amministrative e del personale, ecc.) e di quelli dovuti alla raccolta differenziata dei rifiuti (esclusi gli scarti vegetali) è prelevata una tassa base differenziata per persone singole e per economie domestiche con 2 o più persone. Per le categorie restanti (esercizi pubblici, alberghi, attività economiche, case secondarie e altre, vedi art. 15 cpv. 2 del Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti) è fissata una tassa base differenziata per categoria.

**Economie domestiche e case secondarie**

Genere di economia domestica	Tassa annuale [fr.]
Persone singole	110.00
2 o più persone	140.00
Appartamenti sfitti	100.00
Case secondarie	140.00

Nota: In caso di residenza primaria e secondaria nel Comune, è prelevata unicamente la tassa per la residenza primaria.

**Attività economiche diverse**

## Esercizi pubblici e di alloggio

Genere di attività	Tassa annuale [fr.]	Tassa per posti a sedere interni/ posti letto / posto tenda [fr.]	Tassa per posti a sedere esterni [fr.]
Esercizi pubblici	200.00	6.00 per posto a sedere	i posti all'esterno contano per 0.5
Strutture gestite da associazioni non a scopo di lucro	200.00	3.00 per posto a sedere e 5.00 per posto letto	i posti all'esterno contano per 0.5
Strutture poste in luoghi non raggiungibili dalla clientela con veicoli o ad apertura stagionale (ad esempio agriturismi, alpi, capanne, ecc.)			
Alberghi, affittacamere, B&B e altre strutture simili	200.00	10.00 per posto letto	-
Campeggi e strutture simili	200.00	20.00 per ogni posto tenda o camper	-

## Attività economiche

Genere di attività	Tassa annuale [fr.]
Piccole attività economiche (un'unità lavorativa)	130.00 <sup>1)</sup>
Piccole/medie attività economiche (aziende, artigiani, negozi e altri con meno di 10 unità lavorative)	235.00
Grandi attività economiche (aziende, artigiani, negozi e altri con più di 10 unità lavorative)	530.00
Depositi e magazzini a sé stanti: superficie < 100 m <sup>2</sup>	100.00
Depositi e magazzini a sé stanti: superficie > 100 m <sup>2</sup>	50.00 per ogni 50 m <sup>2</sup> di superficie utile

Note: <sup>1)</sup> Le attività svolte al proprio domicilio beneficiano di una riduzione della tassa pari al 50%

## Istituti scolastici e simili

Genere di attività	Tassa annuale [fr.]
Istituti scolastici non comunali, scuole private, istituti di cura e simili (non contemplati sopra)	Tassa decisa di volta in volta dal Municipio: min. 50.00 a max 2 000.00

<sup>2)</sup>La tassa base è determinata, per le economie domestiche, tenuto conto dello stato al 30 novembre dell'anno d'imposizione. Per tutte le altre categorie, la tassa è determinata tenuto conto dello stato al 31 dicembre dell'anno precedente a quello d'imposizione.

<sup>3)</sup>Le tasse indicate sono comprensive dell'IVA.



### Art. 27 Esigibilità e notifica della tassa base

<sup>1</sup>La tassa viene notificata all'interessato mediante bolletta di pagamento.

<sup>2</sup>La tassa è dovuta dal momento in cui l'utente notifica al controllo abitanti l'entrata nell'abitazione.

<sup>3</sup>Le tasse diventano esigibili alla fine di ogni anno civile. Se nel corso dell'anno ha luogo una mutazione, l'esigibilità occorre per la tassa dovuta pro-rata al momento del cambiamento.

<sup>4</sup>Le tasse devono essere pagate entro 30 giorni dalla notifica. Dalla scadenza del termine fissato decorrerà un interesse di ritardo pari a quello applicato nel caso di pagamento tardivo delle imposte comunali. Sono possibili dilazioni di pagamento. Esse sono sottoposte ad una tassa supplementare di fr. 5.00.

<sup>5</sup>Le fatture emesse sono parificate a sentenze esecutive ai sensi dell'articolo 80 LEF. Nella procedura di richiamo è dovuta una tassa di fr. 25.00 per ogni diffida di pagamento.

<sup>6</sup>Le fatture e le decisioni vengono inviate direttamente alle persone fisiche e giuridiche interessate. Contro le stesse è data facoltà di reclamo nel termine perentorio di 15 giorni dalla data d'intimazione. Contro la decisione del Municipio è dato ricorso al Consiglio di Stato nel termine di 30 giorni dalla data di intimazione.

### Art. 28 Tassa sul sacco

<sup>1</sup>Per coprire i costi di smaltimento dei rifiuti solidi urbani è prelevata la seguente tassa (IVA e spese incluse):

Volume del sacco [litri]	Tassa [fr.]
17	0.60
35	1.15
60	2.00
110	3.60

<sup>2</sup>I sacchi possono essere acquistati presso i rivenditori autorizzati dal Municipio.

### Art. 29 Tassa per scarti vegetali

<sup>1</sup>L'utenza definita dall'art. 2 ha il diritto di smaltire annualmente, previa presentazione a uno dei centri di raccolta predisposti della *Capriasca card*, fino ad un massimo di 20 sacchi da 200 litri, al costo fisso di fr. 10.00

<sup>2</sup>Oltre questo quantitativo è riscossa una tassa di fr. 5.00 su ogni sacco da 200 l consegnato.

<sup>3</sup>Per la definizione dei quantitativi dei sacchi, vale la regola seguente:

- contenitori di dimensioni fino a ca. 40 x 40 x 60 cm: 100 litri → ½ sacco
- se dimensioni superiori, viene calcolato un sacco intero.

### Art. 30 Tassa per scarti organici da cucina (umido)

Il costo annuo del servizio per la raccolta degli scarti organici da cucina ammonta a fr. 25.00.

### Art. 31 Tassa per rifiuti ingombranti

<sup>1</sup>Per i rifiuti ingombranti (calcolata la somma di tutte le tipologie di ingombranti consegnata, riciclabili e non) è applicata una tassa come segue:

- fino a 2 metri cubi: gratuiti;
- da 2 a 5 metri cubi: 10.00 fr/ m<sup>3</sup>;
- da 5 metri cubi: viene fatturato il costo reale applicato dall'impresa di smaltimento autorizzata dal Municipio alla raccolta. In questo caso deve essere avvisato preventivamente l'Ufficio tecnico comunale che deve autorizzarne la consegna.



<sup>2</sup>In via del tutto eccezionale e unicamente in caso di comprovate difficoltà che impediscono oggettivamente al richiedente di provvedere individualmente o tramite terzi al trasporto ed alla consegna degli ingombranti presso l'ecocentro di Lugaggia, è attivo un servizio di trasporto degli stessi organizzato dal Comune. Eventuali richieste devono essere indirizzate all'Ufficio tecnico comunale con un preavviso di almeno una settimana dalla data del trasporto. La tariffa applicata per il servizio è di 60.00 fr./h per il veicolo e di 30.00 fr./h per la manodopera messa a disposizione.

I rifiuti ingombranti devono essere depositati dall'utenza sull'uscio di casa, preferibilmente smontati, e non devono contenere materiali/ oggetti che non possono essere smaltiti presso l'ecocentro.

#### **Art. 32 Tassa per manifestazioni particolari**

Per manifestazioni particolari che generano costi supplementari è prelevata una tassa da fr. 50.00 a 10 000.00 stimata in funzione della quantità di rifiuti prodotti e del relativo onere organizzativo; per manifestazioni non a scopo di lucro il Municipio può prescindere dal prelievo.

#### **Art. 33 Tassa per la raccolta delle plastiche**

I prezzi dei sacchi per la raccolta delle plastiche vengono stabiliti dall'ente che se ne occupa. La vendita dei sacchi avviene nei negozi della Cooperativa Migros SA.

#### **Art. 34 Agevolazioni**

Per ogni bambino di età inferiore ai 3 anni compiuti e per adulti con problemi di incontinenza (certificata da un medico), sarà dedotto automaticamente dalla tassa base della sua economia domestica, l'importo equivalente a 50 sacchi ufficiali da 17 litri.

### **Norme esecutive e finali**

#### **Art. 35 Controlli e videosorveglianza**

<sup>1</sup>Gli incaricati del Comune sono autorizzati ad effettuare dei controlli sui rifiuti consegnati o esposti, ad aprire i sacchi e ad ispezionare eventuali contenitori per verificarne il contenuto, come pure a compiere ogni altro accertamento utile a stabilirne caratteristiche, proprietà e provenienza.

<sup>2</sup>Il Municipio può autorizzare la posa, presso l'ecocentro di Lugaggia, i punti di raccolta rifiuti e le piazze di raccolta degli scarti vegetali, di dispositivi di videosorveglianza che consentano l'identificazione delle persone onde mantenere l'ordine e verificare il rispetto delle norme concernenti la gestione dei rifiuti.

<sup>3</sup>In caso di posa di un sistema di videosorveglianza il Municipio è tenuto ad informarne l'utenza mediante l'esposizione di appositi cartelli.

#### **Art. 36 Contravvenzioni**

Le contravvenzioni alla presente ordinanza sono punite con una multa massima di fr. 10 000.00. La procedura è disciplinata dai relativi articoli della LOC e del Regolamento comunale.

#### **Art. 37 Responsabilità**

<sup>1</sup>Il Municipio declina ogni responsabilità per danni a cose o persone legate al normale esercizio degli interrati e dei cassonetti comunali o legati all'esposizione dei rifiuti per la raccolta.

<sup>2</sup>L'utenza è responsabile per eventuali danni causati agli interrati ed ai cassonetti comunali in seguito alla consegna in maniera negligente di rifiuti non idonei e/o di quantità e qualità non conformi.



### **Art. 38 Entrata in vigore**

<sup>1</sup>La presente ordinanza entra in vigore il 1. gennaio 2024 ed abroga tutte le precedenti disposizioni in materia.

<sup>2</sup>Contro la presente ordinanza è dato ricorso al Consiglio di Stato entro il periodo di pubblicazione, secondo gli articoli 208 e seguenti LOC.

### **Per il Municipio**

Andrea Pellegrinelli, **Sindaco**

Davide Conca, **Segretario**

Approvata con risoluzione municipale no. 1302 del 23.10.2023.

La presente Ordinanza è stata pubblicata agli albi comunali, a norma degli artt. 192 LOC e 44 RALOC, dal 16 novembre al 15 dicembre 2023.

**Allegato 1**

# Ecocentro **Lugaggia**

**Rifiuti ammessi:**

**Carta e cartone:** esclusi imballaggi di plastica e tetra-pack oppure altri imballaggi composti o contenenti polistirolo, plastiche, ecc.



**Vetro:** bottiglie di ogni colore, vasetti per conserve o altri contenitori. Eventuali tappi, coperchi, rivestimenti in plastica o paglia devono essere rimossi



**Legname:** i rifiuti in materiale legnoso dovranno essere ridotti di dimensione e, per quanto possibile, dovranno essere asportate eventuali parti metalliche. Non sono consentiti scarti da cantiere derivanti da demolizioni, finestre in legno, legnami impregnati, materiali suscettibili di contenere sostanze nocive (amianto, metalli pesanti, ecc.)



**Metalli:** profili in acciaio, padelle, rubinetteria, bici, reti metalliche, ecc.



**Rifiuti ingombranti:** mobili, materassi, ombrelli di grandi dimensioni, ecc. Tutti i materiali/ oggetti non riciclabili che possono essere inseriti in un sacco dei rifiuti (fino a 110 litri) non possono essere gettati nella benna degli ingombranti



**PET:** possono essere consegnate negli appositi sacchi di raccolta solo le bottiglie con il relativo marchio



**Capi di vestiario e tessili:** abiti usati, scarpe, biancheria, ecc. puliti ed in buono stato devono essere depositati negli appositi contenitori in sacchi debitamente legati; quelli in cattivo stato devono essere smaltiti mediante il sacco RSU



**Alluminio:** lattine per bevande, tubetti per alimenti, coperchi per yogurt, vaschette per alimenti, pellicole in alluminio, ecc.



**Latta bianca e d'acciaio:** barattoli per conserve (anche verniciati o stampati) e relativi coperchi in latta bianca o d'acciaio, coperchi in latta di bottiglie, dei vasetti di marmellata, ecc.



**Apparecchi elettrici ed elettronici di piccole dimensioni** es: frullatori, sveglie, tostapane, ecc. Apparecchi di dimensioni superiori (lavatrici, lavastoviglie, forni, frigoriferi, congelatori, ecc.) non possono essere depositati presso l'ecocentro ma possono essere riconsegnati gratuitamente presso un ecocentro autorizzato o presso tutti i rivenditori



**Oli minerali, vegetali e animali:** oli e grassi da cucina esausti, residui della cottura di alimenti, oli motore come pure lubrificanti (i liquidi sono da riversare negli appositi bidoni di raccolta, mentre i contenitori/imballaggi vanno eliminati separatamente in base al tipo di materiale)



**Batterie (pile):** quelle comunemente in commercio (è anche possibile riportare le batterie presso tutti i rivenditori, gli uffici postali ed altri punti di raccolta)



**Batterie di veicoli**



**Vernici e diluenti in flaconi, latte o altri contenitori:** chiusi ermeticamente e con indicazioni chiare del contenuto



**Materiali inerti:** ceramiche, vasellame, specchi, bicchieri, piatti, cristalli. Non è ammesso consegnare materiali provenienti da demolizioni, anche se di piccole dimensioni



**Lampade:** lampadine LED e a risparmio energetico, tubi al neon



**Capsule per caffè in alluminio**



**Plastiche miste:** possono essere consegnati unicamente oggetti in plastica con volume unico superiore a 110 l al pezzo (es: bidoni vuoti). Non è ammesso depositare sacchi in plastica (es: neri o viola – RSU), oggetti o materiali in plastica che, per dimensioni, possono essere inseriti in un sacco RSU fino a 110 l. La raccolta separata delle plastiche avviene presso i negozi della Cooperativa Migros, mediante sacchi ufficiali



**Toner per stampanti e fotocopiatrici**



**PSE (polistirolo espanso) e PUR (poliuretano per imballaggi).** Non sono ammesse lastre isolanti derivanti da lavori edili.



**Umido:** scarti organici da cucina (frutta, verdura, riso, pasta, pane, carne, pesce, formaggi, latticini, fondi di caffè, gusci d'uovo)



**CD/DVD**



**Tappi in sughero**

Ulteriori informazioni relative al riciclaggio dei materiali sono disponibili al sito <https://swissrecycle.ch/it/materiali-riciclabili-sapere/materiali-riciclabili>