



Centro Socio Culturale Ricreativo della Capriasca
via in Telbrüi 9 6950 Tesserete tel. 079 432 28 39
pomrossin19@gmail.com

24.09.2020

CONTRATTO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DEL CENTRO POM ROSSIN

Le persone o le associazioni che affittano i locali del Centro Socio Culturale devono attenersi alle seguenti regole per evitare disguidi o inconvenienti e al fine di lasciare il Centro pulito e ordinato:

1. È possibile affittare separatamente i due locali del Centro, pianoterra: sala con bar; piano sub: sala con cucina
2. Capienza massima ammissibile per il Centro: **60 persone in totale piano terra e piano sub**
3. I locali vengono consegnati puliti e arredati; dovranno perciò essere riconsegnati con i tavoli nella stessa disposizione in cui sono stati trovati (vedi foto appesa), e le sedie poste sopra ai tavoli
4. Resti di cibo, bottiglie vuote, decorazioni, carte o altro, devono essere asportati da coloro che affittano il Centro e smaltiti
5. La pulizia finale sarà effettuata da un'addetta; qualora i locali fossero lasciati molto sporchi o molto in disordine saranno conteggiate le ore supplementari necessarie e trattenute dalla caparra
6. **Musica permessa fino alle 22.00 in base al regolamento, in caso di non osservanza interverrà la Polizia a spese dell'affittuario**
7. **Chi affitta il centro deve essere in possesso obbligatoriamente di una RC Responsabilità civile privata da indicare nel contratto** (si prega di munirsi del nome dell'assicurazione e n° della polizza)
8. Le prenotazioni possono essere effettuate presso la segretaria del Centro Socio Culturale o alla mail sopra indicata: per l'apertura e la chiusura del Centro accordarsi con la responsabile.
Le chiavi non dovranno essere consegnate a terze persone.
9. L'affitto del Centro e le pulizie saranno pagati in anticipo, oltre ad una caparra di **Fr. 120.-** per eventuali danni o pulizie supplementari. Quest'ultima sarà resa alla riconsegna delle chiavi dall'affittuaria
10. Disdetta: **5 giorni prima** della data di utilizzo; dopo tale data verrà restituita solo la caparra ed il contributo per le pulizie. Se l'associazione Pom Rossin, per cause di forza maggiore, dovesse dare disdetta, verrà restituita l'intera somma versata.
11. **Secondo le disposizioni degli uffici federali e cantonali per il Covid-19, agli affittuari è fatto obbligo di redigere e tenere a disposizione delle autorità una lista dei partecipanti con il numero di telefono per la loro tracciabilità, ciò comporta la completa responsabilità di chi affitta i locali del Pom Rossin. Le regole e le raccomandazioni sul Coronavirus che vigono in Svizzera sono ugualmente da rispettare prendendo nota degli aggiornamenti continui.
Vedi allegato indicativo al 19 agosto 2020.**

12. COSTI AFFITTO SALE :

- riunioni 4 ore **Fr 50.-** eventi/corsi ½ giornata **Fr 70.-** una giornata **Fr. 140.-**
- fine settimana **Fr. 200.-** pulizie piano terra **Fr. 35.-** pulizie piano sub **Fr. 35.-**
- utilizzo fornello gas **Fr 15.-** numero consegna di asciugapiatti. Se mancano **Fr 5.-** l'uno
- per affitti settimanali per un periodo dell'anno prezzo da concordare con la responsabile

Persona responsabile dell'affitto del Centro

Nome e cognome, indirizzo

Telefono, e-maildata d'utilizzo.....

Utilizzo piano terra piano sub. Orario d'utilizzo

Caparra **Fr 120.-**

restituita il Firma affittuaria

Responsabilità civile presso..... Numero polizza

Firma: Persona affittuaria responsabile

Responsabile del Centro

.....

.....